

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №3
ПРИКАЗ**

30.08.2021 г.

№ 46/1

Об организации работ по обеспечению
безопасности персональных данных

С целью организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных, в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в ОО секретаря учебной части Т.В. Смердову.
2. Возложить на Т.В. Смердову следующие обязанности:
 - 2.1. представление на утверждение списка лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, а также изменений к нему;
 - 2.2. организацию работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
 - 2.3. проведение разбирательств по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, нарушения правил работы с техническими и программными средствами информационной системы, в том числе со средствами защиты информации, или по другим нарушениям, которые могут привести к несанкционированному доступу к персональным данным;
 - 2.4. приостановку предоставления персональных данных пользователям информационной системы при обнаружении нарушений порядка их обработки.
3. Назначить администратором безопасности информационных систем персональных данных учителя информатики Скаргину Ирину Владимировну.
4. В рамках проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах возложить на Скаргину И.В. следующие функции:
 - 4.1. учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах ОО;
 - 4.2. учёт съёмных машинных носителей, используемых для хранения и передачи сведений, составляющих персональные данные в соответствии с «Инструкцией администратора безопасности ИСПДн»;
 - 4.3. администрирование средств и систем защиты информации в информационных системах персональных данных.
5. Ответственному за организацию обработки персональных данных в срок до 01.10.2021 г. подготовить и представить на утверждение «Список лиц, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных обязанностей».
6. Ответственному за организацию обработки персональных данных организовать учёт носителей персональных данных.
7. Использование для хранения и обработки персональных данных машинных носителей информации, не поставленных на учёт в установленном порядке, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

8. С целью проведения классификации информационных систем персональных данных создать комиссию в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР - И.А. Марченко

Члены комиссии: секретарь учебной части – Т.В. Смердова
Инженер-программист – А.А. Азаров

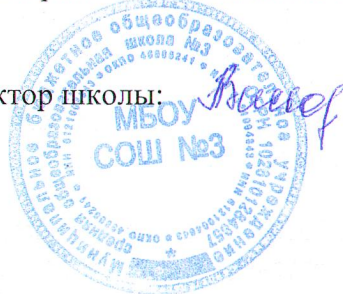
Комиссии в срок до 01.10.2021 г. осуществить классификацию информационных систем персональных данных, эксплуатирующихся в учреждении.

9. Работы по обеспечению безопасности персональных данных проводить в соответствии с «Планом мероприятий по защите персональных данных»

10. Приказ довести до всех сотрудников Учреждения.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.П. Васютина