

Рассмотрено на заседании:
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ МБОУ СОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в МБОУ СОШ № 3

1.2. Деятельность профильных классов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования -приказ Минобрнауки России от 18.02.2002г, приказе Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», информационным письмом Минобрнауки России от 13.11.2003 № 14-51-277/13 «Элективные курсы в профильном обучении».

1.3. Профильные классы организуются на третьей ступени общего образования в целях удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся, формирования у них устойчивого интереса, ориентации на выбор профессии и подготовку к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.4. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования. Профильные классы призваны обеспечить преемственность среднего (полного) общего и высшего образования, углубленную подготовку по профильным дисциплинам, создать условия для развития творческого потенциала обучающихся, овладения ими навыками самостоятельной исследовательской проектной деятельности.

1.5. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество образования, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов

2.1. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производятся приказом учредителя образовательного учреждения на основании решения педагогического совета образовательного учреждения.

2.2. Профильные классы открываются в образовательном учреждении при условии:

- наличия квалифицированных специалистов, имеющих высшее образование по профилю обучения, первую или высшую квалификационную категорию и прошедших обучение на курсах повышения квалификации по профильному предмету;
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса на профильном уровне;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2.3. Профильные классы формируются приказом директора образовательного учреждения.

2.4. Профильные классы открываются при наполняемости не менее 20 и не более 25 обучающихся.

3. Порядок приема, отчисления, выпуска обучающихся профильных классов

3.1. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования и прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства.

3.2. Преимущественным правом при поступлении в профильные классы пользуются: —выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании
особого образца;

—обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по направлениям профильной подготовки;

—выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;

—победители городских, областных, всероссийских олимпиад по соответствующим профильным дисциплинам;

—дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.4. При зачислении в профильные классы учитываются успеваемость по профильным дисциплинам, рекомендации учителей-предметников, уровень психологической готовности к профильному обучению, результаты накопительной оценки портфолио.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс по направлению профильного обучения.

3.6. Для организации приема в профильные классы в образовательном учреждении формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема.

3.7. Комплектование профильных классов осуществляется на основании письменных заявлений выпускников основной общеобразовательной школы, письменно согласованных с их родителями (законными представителями).

3.8. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в профильные классы в начале учебного года в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения. 3.9. За обучающимися профильных классов сохраняется право перехода в другой класс образовательного учреждения. Изменение профиля обучения допускается во время обучения в 10-м классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового выбранного профиля, и в соответствии с подп. 3.1—3.7 настоящего Положения.

3.10. Вопросы приема и отчисления обучающихся из профильных классов, а также их перевода в другой профильный класс решаются на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

3.11. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

—по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей); — в случае неуспеваемости по профильным дисциплинам. 3.12. Зачисление и отчисление обучающихся из профильных классов оформляется приказом директора образовательного учреждения. 3.13. Обучающимся, не успевающим по профильным дисциплинам, предоставляется возможность перехода в соответствующий класс с обучением по программе базового уровня.

4. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах

4.1. Учебный план для классов профильного обучения формируется образовательным учреждением на основании базисного учебного плана и примерного регионального учебного плана.

4.2. Преподавание профильных дисциплин в образовательных учреждениях ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утвержденным образовательным учреждением. Программа изучения профильных дисциплин должна соответствовать профильному уровню содержания по государственному образовательному стандарту для данного предмета.

4.3. Преподавание непрофильных учебных дисциплин в профильных классах ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего

образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

4.4. При формировании учебного плана в профильных классах предусматриваются элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской проектной деятельности по выбору обучающихся за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

4.5. Нагрузка обучающихся в профильных классах не может превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также должна соответствовать Гигиеническим требованиям к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10).

4.6. Для изучения профильных дисциплин класс может делиться на подгруппы.

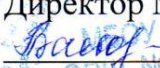
4.7. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием учебных занятий.

4.8. Знания обучающихся по профильным учебным дисциплинам при проведении промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с принятым в образовательном учреждении положением о системе оценивания и порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

4.9. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с действующим федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4.10. В целях системного контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития классов руководством образовательного учреждения проводятся контрольные срезы знаний по профильным дисциплинам, выполняется сравнительный анализ результатов обученности в начале и конце реализации учебной программы.

Рассмотрено на заседании:
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2013 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №3
 Е.П. Васютина
Приказ № 22 от 30.08.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ МБОУ СОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу осуществления предпрофильной подготовки обучающихся МБОУ СОШ № 3.

1.2. Предпрофильная подготовка обучающихся — это система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся, содействующая их самоопределению по завершению общего образования.

1.3. Предпрофильная подготовка обучающихся основной школы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», информационным письмом Минобрнауки России от 13.11.2008 № 14-51-277/13 «Элективные курсы в профильном обучении».

2. Цель и задачи предпрофильной подготовки обучающихся

2.1. Целью предпрофильной подготовки обучающихся основной школы является создание образовательного пространства для осознанного выбора обучающимися собственной образовательной траектории.

2.2. Задачи предпрофильной подготовки:

- создание в общеобразовательных учреждениях системы специализированной подготовки обучающихся к профильному обучению в старших классах;
- апробация нового содержания образования и обеспечение сознательного выбора обучающимися будущего направления профессиональной деятельности;
- предварительное самоопределение выпускника основной школы в отношении профилирующего направления собственной деятельности;
- выявление интересов и склонностей, способностей школьников к формированию практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности;
- развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- создание системы педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки обучающихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования;
- оказание психолого-педагогической помощи в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе связанных с профессиональным становлением.

3. Организационные модели предпрофильной подготовки

3.1. Организационные модели предпрофильной подготовки в МБОУ СОШ № 3 складываются в зависимости от различных форм организации освоения обучающимися предпрофильных курсов по выбору и мероприятий, обеспечивающих их информирование.

3.2. Реализация предпрофильной подготовки осуществляется силами образовательного учреждения.

4. Основные составляющие предпрофильной подготовки

4.1. Курсы предпрофильной подготовки обучающихся делятся на три основных вида: предметно-ориентированные; межпредметные (ориентационные); элективные курсы по предметам, не входящим в базисный учебный план.

4.2. Основной целью элективных курсов является удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей, склонностей и интересов каждого обучающегося.

4.3. Информационная работа как составляющая предпрофильной подготовки включает знакомство обучающихся с образовательными учреждениями и обеспечение их информацией, необходимой для осознанного выбора образовательной траектории.

4.4. Формы предоставления информации в образовательном учреждении: проведение экскурсий и их последующее обсуждение, проведение рефлексивных бесед, информирование с помощью стендов, страниц в Интернете, подборок печатных материалов, брошюр и бюллетеней по предпрофильной подготовке и профильному обучению, иных информационных материалов образовательных учреждений и вспомогательных служб, которые могут оказать профориентационную помощь обучающимся.

4.5. Профильная ориентация в системе предпрофильной подготовки направлена на оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки в проектировании продолжения обучения в профильных и непрофильных классах старшей ступени школы, учреждениях высшего и среднего профессионального образования.

4.6. Главной задачей психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки является обеспечение условий для получения обучающимся опыта:

- анализа объективных оснований, определяющих выбор;
- рефлексии своего продвижения по образовательной траектории (деятельности и ее результатов);
- выявления и разрешения проблем, связанных с выбором своей образовательной траектории.

5. Содержание деятельности образовательных учреждений по реализации предпрофильной подготовки

5.1. Организационная деятельность:

- распределение функциональных обязанностей по организации предпрофильной подготовки;
- формирование групп для элективных курсов.

5.2. Информирование участников предпрофильной подготовки:

- информирование родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников о целях и содержании предпрофильной подготовки;
- ознакомление членов педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами по вопросам предпрофильной подготовки.

5.3. Нормативно-правовое обеспечение:

- внесение изменений в устав образовательного учреждения;
- разработка и введение в действие пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих предпрофильную подготовку;
- разработка учебного плана предпрофильной подготовки с учетом возможностей сетевого взаимодействия;
- утверждение программ элективных курсов;
- разработка расписания учебных занятий с учетом специфики организационной модели предпрофильной подготовки.

5.4. Научно-методическое обеспечение:

- разработка и утверждение планов методической работы учителей по организации предпрофильной подготовки;
- обучение учителей методам разработки программ элективных курсов и оценки их качества;
- обучение учителей методам проведения профильных проб;
- обучение учителей эффективным технологиям преподавания элективных курсов;
- разработка мероприятий методического сопровождения предпрофильной подготовки;
- разработка программ элективных курсов предпрофильной подготовки;
- отбор пособий для преподавания элективных курсов;

- разработка методических рекомендаций для всех участников предпрофильной подготовки;
- создание системы контроля ведения и результатов предпрофильной подготовки;
- разработка системы оценки и вознаграждения труда учителей с учетом их участия в предпрофильной подготовке.

5.6. Мониторинговое обеспечение:

- выявление и анализ предпочтений обучающихся по изучению предпрофильных курсов;
- анализ и оценка качества преподавания элективных курсов.

5.7. Материально-техническое и финансовое обеспечение:

- подготовка помещений и оборудования для проведения элективных курсов.

6. Оценка результативности предпрофильной подготовки

6.1. Результативность предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по их уровню информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности к зрелому выбору дальнейшей образовательной траектории.

6.2. Информационная готовность включает осведомленность школьников: —о

возможных способах получения желаемого профиля образования; —о

собственной готовности к получению избранного образования;

—о профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию; —о

возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

6.3. Практическая готовность выпускников основной школы включает:

— способность выбирать наиболее соответствующий индивидуальным возможностям и потребностям обучающихся профиль обучения из числа доступных;

— наличие знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;

6.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

— сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям;

— наличие ценностных ориентации и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.